|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorumlular** | **İş Akışı** | **Faaliyet** | **Doküman/Kayıt** |
| Öğrenci İşleri Personeli, Öğrenci | Öğrencinin sitemine giriş yapması ve sisteme öğrenci işleri personeli tarafından tanımlanan ilgili derslerini seçmesi | Öğrenci, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (ÜBYS)kendi kullanıcı adı ve şifresi ile giriş yaparak alacağı dersleri öğrenci bilgi sisteminden seçer. Seçtiği dersleri sistemden danışman onayına gönderir. | BAİBÜ Önlisans ve  Lisans Eğitim-Öğretim  Yönetmeliği/ÜBYS |
| Danışman Akademik Personel | Danışman onayı | Öğrencinin aldığı dersler danışmanı tarafından onaylanır. | BAİBÜ Önlisans ve  Lisans Eğitim-Öğretim  Yönetmeliği |
| Danışman Akademik Personel | Yoklama listesi | Danışman onaylanan derslerin son kontrollerini yapar ve sınıf yoklama listesinin çıktısını alır. | BAİBÜ Önlisans ve  Lisans Eğitim-Öğretim  Yönetmeliği |