|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sorumlular**  | **İş Akışı**  | **Faaliyet**  | **Doküman/Kayıt**  |
| Öğrenci İşleri Personeli, Öğrenci  | Öğrencinin sitemine giriş yapması ve sisteme öğrenci işleri personeli tarafından tanımlanan ilgili derslerini seçmesi  |  Öğrenci, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (ÜBYS)kendi kullanıcı adı ve şifresi ile giriş yaparak alacağı dersleri öğrenci bilgi sisteminden seçer. Seçtiği dersleri sistemden danışman onayına gönderir.  | BAİBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği/ÜBYS  |
| Danışman Akademik Personel  | Danışman onayı |    Öğrencinin aldığı dersler danışmanı tarafından onaylanır.  | BAİBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği |
| Danışman Akademik Personel | Yoklama listesi |    Danışman onaylanan derslerin son kontrollerini yapar ve sınıf yoklama listesinin çıktısını alır.  | BAİBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği |